



DÉROULÉ DE VOTRE JOURNÉE DE FORMATION



- ◀ Dès votre inscription confirmée, vous recevez, par mail, de notre centre de formation votre livret d'accueil avec toutes les informations techniques et logistiques relatives à la session, ainsi que le rappel du programme et l'heure de début et de fin de la formation. Vous avez également toutes les informations pour faciliter votre arrivée selon le mode de transport choisi mais également une liste d'hôtels.



- ◀ Vous serez accueilli(e) dans notre centre de formation dès 8h30 du matin par nos équipes qui vous accompagneront en salle de formation jusqu'à votre place après avoir signé la feuille d'émargement afin de valider votre présence. Une feuille présente à l'entrée de la salle vous rappellera votre place pendant la session.



- ◀ En attendant le début de la formation, un café d'accueil vous sera proposé sur notre terrasse attenante à la salle de formation afin de rencontrer vos consoeurs et confrères ainsi que nos partenaires.



- ◀ Au début de la formation, le formateur proposera un rapide tour de table afin que chaque praticien puisse se présenter au groupe de la session. Un questionnaire préalable est envoyé 1 mois avant afin d'en connaître davantage sur votre pratique. Une évaluation initiale vous est proposée afin de répondre à 10 questions sur la thématique de la formation pour permettre d'évaluer vos connaissances en début de session.



- ◀ Votre formation. Vous rendre au programme de la session choisie.



- ◀ Signature de votre émargement de l'après-midi.



- ◀ A la fin de votre formation, une évaluation finale vous sera proposé afin de voir les notions acquises lors de la session.



- ◀ Un temps "questions/réponses" avec le formateur afin d'échanger avec les autres praticiens est prévu en fin de formation. Vous pourrez également nous solliciter par email à contact@fide.fr